

ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE PATRIMONI "VÍCTOR BALAGUER"

CAPÍTOL I

Naturalesa i finalitats

Art. 1r. L'Ajuntament de Vilanova i al Geltrú, per assegurar una gestió eficaç de tot el patrimoni municipal que garanteixi la conservació dels béns mobles i immobles sota la seva custòdia, el seu correcte inventari, catalogació i estudi, així com una difusió per al gaudi de tots els ciutadans, constitueix un organisme autònom responsable del PATRIMONI cultural municipal d'acord amb allò que disposa l'art. 85.2.A.b i art. 85 bis de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases del règim local, segons redacció donada per Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, i articles que resultin d'aplicació, 45 a 52, i 53 a 60, de la Llei 6/97, de 14 d'abril, d'organització i funcionament de l'administració general de l'Estat, i altres disposicions que les desenvolupin.

Art. 2n.

1. L'organisme autònom té personalitat pròpia i plena capacitat d'obrar per administrar, adquirir, contractar, assumir obligacions, renunciar, exercir lliurement tota classe de drets i accions davant dels Tribunals, tot concretant-ho a la consecució dels seus objectius i finalitats. També tindrà capacitat per establir convenis ocupacionals amb entitats públiques o privades establint-se en els mateixos les fórmules de participació tant econòmica com en els seus òrgans de govern.
2. L'organisme autònom té, així mateix, autonomia administrativa i econòmica en la mesura que li és reconeguda per les lleis que li són d'aplicació i, particularment, les relatives al règim local, sense perjudici de la tutela que correspon a l'Ajuntament.
3. En el marc d'aquests estatuts, l'organisme autònom tindrà les potestats reconegudes a l'art. 4 de la Llei de bases de règim local.
4. L'organisme autònom queda adscrit a la Regidoria de Cultura o a la que el Ple de l'Ajuntament determini en cada moment. La Regidoria establirà els controls específics sobre l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels seus recursos humans, així com el control de l'organisme autònom. La Regidoria establirà la quantia màxima de la que pot disposar l'organisme autònom. Qualsevol despesa superior haurà de comptar amb l'autorització de la Regidoria.

Art.3r. La finalitat específica de l'organisme autònom és:

1. Aconseguir el compliment de la missió del Organisme Autònom i que consisteix en la conservació, estudi i difusió de tot el patrimoni moble i immoble de Vilanova i la Geltrú de titularitat i propietat municipal que li sigui adscrit, cedit l'ús o la propietat, i del que sigui titular el propi organisme autònom, assegurant així una gestió directa

dels béns, activitats i serveis, i una correcta administració dels recursos, que, en concret, significa:

- a) Preveure tot allò que sigui necessari perquè aquest patrimoni municipal sigui un motor d'irradiació cultural i de dinamització de la vida ciutadana i comarcal.
 - b) Conservar, gestionar, disposar, tenir cura i, en definitiva, responsabilitzar-se del patrimoni propi o que li sigui adscrit per part de l'Ajuntament.
 - c) Qualsevol altra que tendeixi a millorar les finalitats específiques de l'organisme autònom.
2. L'actuació i millora de la temàtica patrimonial mitjançant la gestió dels serveis i equipaments museístics, col·leccions i immobles de l'organisme autònom així com aquells altres amb els que s'estableixin convenis.
 3. Fomentar la divulgació i coneixement ciutadà del patrimoni de la ciutat, ja sigui amb la realització d'activitats, de difusió cultural, directament encaminades a aquesta finalitat o mitjançant intercanvis amb altres centres o entitats públiques o privades o convenis amb centres d'ensenyament, formació i similars.

Art. 4t.

1. L'organisme es denominarà Organisme Autònom Local de Patrimoni "Víctor Balaguer".
2. El domicili de l'expressat organisme estarà a l'avinguda de Narcís Monturiol, número 1, de la ciutat de Vilanova i la Geltrú. No obstant això, podrà establir diferents Seccions en els llocs que cregui convenient.
3. Aquest organisme autònom gestionarà directament els següents equipaments:
 - La Biblioteca - Museu Víctor Balaguer que consta de tres equipaments:
 - Museu Víctor Balaguer amb seu a l'Av. Víctor Balaguer, s/n.
(És secció del Museu Nacional d'Art de Catalunya des del 9/12/99)
 - Biblioteca Víctor Balaguer a la Casa del Marquès de Castrofuerte, amb seu a l'Av. Monturiol, 2
(Està adscrita a la Biblioteca Nacional de Catalunya des del 24/10/01)
 - Casa Santa Teresa
 - El Museu Romàntic Can Papiol, amb seu al carrer Major, 32
(L'edifici és propietat de la Diputació de Barcelona)
 - La Masia Nova
 - La Torre Blava
4. Aquest organisme autònom col·laborarà en temes d'inventari i difusió, i gestió, en el seu cas, amb altres emplaçaments patrimonials de diferent naturalesa que es troben en el terme municipal de Vilanova i la Geltrú. Aquesta col·laboració

s'estipularà amb més concreció en cada cas a partir de la signatura de convenis entre l'organisme autònom i altres administracions, entitats privades o públiques que siguin propietàries o gestores de l'esmentat patrimoni.

Art. 5è. L'organisme autònom es regirà, en el seu funcionament, per les normes establertes en els presents Estatuts, pels Reglaments que aprovi a aquest fi, i per les disposicions pròpies del règim local.

CAPÍTOL II

Òrgans de govern i administració

Art. 6è. El govern, administració i màxima direcció de l'Organisme Autònom, estarà a càrrec dels següents òrgans:

- Junta de Patrons o Consell Rector
- President
- Vice-president
- Gerent

Art. 7è.

1. La Junta de Patrons-Consell Rector, estarà integrada nou (9) membres, entre els qual hi haurà un president/presidenta que serà l'Alcalde/essa de la ciutat, un vicepresident que serà el president/a de l'àrea o regidor dels serveis a la qual estigui adscrita l'organisme autònom, un representant de la Generalitat de Catalunya, un representant de la Diputació de Barcelona, un representant de l'Associació Amics de la Biblioteca Museu Victor Balaguer i 4 persones el perfil i la trajectòria de les quals estiguin relacionades amb les competències i finalitats de l'organisme autònom i que seran nomenades pel Ple de l'Ajuntament a proposta de la Comissió Informativa a la qual estigui adscrit l'Organisme.
2. El secretari serà el de la Corporació municipal o funcionari en qui delegui.

Art. 8è.

1. Les funcions de la Junta de Patrons-Consell Rector seran les de:
 - a) Aprovar el programa anual d'actuació i la memòria de la gestió realitzada durant l'exercici.
 - b) Aprovar el projecte de pressupost de la institució i les seves modificacions, trametent-se a l'Ajuntament per a la seva aprovació definitiva.
 - c) Intervenir directament en la creació d'activitats de l'Organisme Autònom, mitjançant la formulació d'iniciatives, suggerències i propostes específiques, informant-les preceptivament abans de la seva aprovació.

- d) Aprovar les liquidacions dels pressupostos i els Comptes Generals de Pressupostos i del Patrimoni, els quals es trametran a l'Ajuntament per a la seva aprovació definitiva.
- e) Adoptar mesures per millorar l'organització i funcionament de la institució.
- f) Aprovar el Reglament de Règim Interior, així com totes les disposicions necessàries per al funcionament de l'Organisme Autònom, tant pel que fa als serveis centrals com a les diferents seccions.
- g) Representar els interessos de la institució, per mitjà del seu president o persona que el representi, davant les autoritats, organismes públics i particulars.
- h) Autoritzar tota classe d'actes i contractes, en l'àmbit de la seva actuació, en tots aquells supòsits en què no s' hagi atribuït dita competència a un altre òrgan de la institució.
- i) Interposar, contestar i oposar-se, en tota classe d'accions, reclamacions i demandes, davant de qualsevol Jutjats, Tribunals, autoritats i altres organismes, sempre dins de l'àmbit de la seva actuació.
- j) Proposar al Ple de l'Ajuntament l'adquisició, disposició i alineació de béns immobles i drets reals, així com la seva transacció.
- k) Aprovar el projecte de les plantilles de personal i l'autorització de creació de nous llocs de treball, especificant les seves funcions.
- l) Proposar al Ple de l'Ajuntament el nomenament del gerent.
- ll) Qualsevol altra de naturalesa anàloga.

Art. 9è. Els acords que s'adoptin en relació amb les atribucions a què fan referència els paràgrafs b), d) (excepte les liquidacions dels pressupostos), j, k) i l) de l'article anterior no tindran eficàcia mentre no siguin aprovats per l'Ajuntament.

Art. 10è. Seran funcions del president, delegables en tot cas en el vice-president:

- a) Formar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de la Junta de Patrons-Consell Rector.
- b) Exercir la representació de la institució davant de qualsevol autoritat, organisme i particulars.
- c) Ordenar les despeses i pagaments.

- d) Obrir i cancel·lar tota classe de comptes corrents i d'estalvis, així com signar, conjuntament amb l'interventor i el/ la Tresorer, els talons, xecs i ordres de disposició dels expressats comptes.
- e) Exercir, en cas d'urgència, qualsevol classe d'acció legal que sigui necessària per a la defensa dels interessos de la institució.
- f) Adoptar totes les altres resolucions que siguin necessàries per a la gestió i administració dels interessos de la institució i que no correspongui fer-ho a d'altres òrgans de govern i administració.
- g) Vetllar pel correcte desenvolupament del Programa d'Actuació anual i l'aplicació dels acords de la Junta de Patrons-Consell Rector. Coordinant-se amb altres Institucions, Òrgans o Serveis Municipals.
- h) Vetllar per l'elaboració del Programa anual d'Actuació recollint les aportacions dels directors dels diferents serveis i del gerent.
- i) Aplicar el règim de premis i sancions a l'esmentat personal, i assignar el personal als llocs de treball.

Es suprimeix l'actual punt 10.j)

Art. 11è. Seran funcions del vice-president: substituir el president i assumir les seves funcions en cas de vacant, absència, urgència o malaltia; exercint les funcions que li delegui el president.

Art. 12è.

1. El gerent serà un funcionari de carrera o laboral de les administracions públiques o un professional del sector privat, titulars superiors en ambdós casos, i més de 5 anys, d'exercici professional en el segon. Per a la selecció del gerent es podrà emprar qualsevol sistema de selecció admes en dret.
2. Correspondrà al gerent l'exercici de les següents funcions:
 - a) Elaborar la proposta del programa anual d'actuació i la memòria de gestió de l'exercici.
 - b) Proposar mesures per a millorar l'organització i funcionament de la institució.
 - c) Dirigir i inspeccionar els diferents serveis i seccions.
 - d) Subscriure dels contractes administratius fins als límits previstos en cada moment per a la contractació menor en la legislació vigent de contractació del Sector Públic.
 - e) Executar els acords de la Junta de Patrons-Consell Rector i les resolucions del president.
 - f) Elaborar el projecte de les plantilles de personal i creació de nous llocs de treball.
 - g) Preparar tota classe d'actes i contractes.

- h) Dirigir, inspeccionar i adoptar les mesures escaients per al millor funcionament dels diferents serveis i seccions
 - i) Qualsevol altra que se li pugui encarregar expressament.
3. Es suprimeix l'actual punt 12.2.h)
 4. El gerent informara de les decisions preses en l'exercici dels assumptes de la seva competencia al Consell Rector en la sessio immediatament seguent.

Art. 13è. Els actes dictats pel president i la Junta de Patrons-Consell Rector, esgotaran la via administrativa. Els actes dictats pel gerent seran susceptibles de ser recorreguts en alçada davant del president.

Art. 14è.

1. El secretari de l'Organisme Autònom convocarà les reunions, redactarà les actes de les sessions i custodiarà els llibres d'actes, notificarà els acords i n'expedirà les certificacions quan sigui procedent.
2. El secretari assessorarà l'organisme autònom i actuarà com a fedatari de tots els actes de l'òrgan de govern i del seu president.

Art. 15è.

1. L'interventor de l'Ajuntament sera l'assessor economic i financer de la institucio i fiscalitzara la gestio economica de l'organisme autonom.
2. La funcio de Tresoreria estara a carrec del/a Tresorer/a de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltru.

CAPÍTOL III

Funcionament

Art.16è. La Junta de Patrons-Consell Rector es reunirà en sessió ordinària un cop cada dos mesos, com a mínim, i en extraordinària quan ho cregui necessari el president o sigui sol·licitat, mitjançant escrit raonat, per la tercera part dels membres que integren dit Consell Rector.

Art. 17è.

1. El quòrum per a la vàlida constitució de la Junta de Patrons-Consell Rector serà d'un terç dels membres de dret que formen l'esmentat Consell, els quals podran delegar, per escrit abans de la sessió, el vot en un altre membre, sense que cap d'ells pugui rebre més d'un vot delegat. No es podrà celebrar cap sessió sense

l'assistència del president i del secretari, o de les persones que legalment els substitueixin.

2. El president podrà requerir l'assistència del personal de l'organisme autònom que cregui necessari, per al correcte tractament dels temes o qüestions a la Junta de Patrons-Consell Rector, a iniciativa pròpia o a petició d'algun membre del Consell.

Art. 18è. Els acords de la Junta de Patrons-Consell Rector s'adoptaran per la majoria simple dels membres presents. En cas d'empat, es repetirà la votació, i, si es torna a produir, decidirà el president amb el seu vot de qualitat.

Art. 19è. Pel que fa al règim de sessions, en allò que no està previst als presents Estatuts, s'aplicarà la legislació de règim local.

CAPÍTOL IV

Del personal

Art. 20è. El Consell Rector proposarà al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de la plantilla del personal que ha de prestar serveis a la institució, en la qual es farà constar el nombre, la categoria i les funcions d'aquest personal.

Art. 21è.

1. El personal de la institució quedarà sotmès a la legislació laboral. La contractació o nomenament que efectui l'Organisme Autònom de l'esmentat personal, no els confereix la condició de funcionaris de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, atesa la naturalesa jurídica de l'organisme autònom i de la relació contractual existent.

Es preveu la possibilitat de pacte amb altres institucions per adscriure el seu personal al servei de l'Organisme Autònom, i també la de nomenar funcionaris i/o laborals en comissió de serveis per ocupar places a l'esmentat servei i a la inversa.

2. La determinació i modificació de les condicions retributives, tant del personal directiu com de la resta del personal, s'hauran d'ajustar a les normes que aprovi el Ple de l'Ajuntament.

CAPÍTOL V

Patrimoni, i règim econòmic i de contractació.

Art. 23è.

1. Constitueix el patrimoni de l'organisme autònom:

- a) Els béns que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú adscriu a les finalitats específiques de la institució.

- b) Els béns que la institució adquireixi per qualsevol títol legítim, i que siguin convenients o necessaris per a aconseguir la seva finalitat.
 - c) Qualsevol altres béns que s'hi adscriguin.
2. L'inventari de béns i drets es remetrà anualment a la Regidoria a la qual estigui adscrit l'organisme autònom.

Art. 24è. Els recursos de l'Organisme Autònom són:

- a) Les aportacions amb les quals l'Ajuntament acordi dotar la institució.
- b) Els donatius, auxilis i subvencions.
- c) Els crèdits i aportacions obtingudes d'altres entitats públiques o privades.
- d) Qualsevol altres legalment autoritzats.

Art. 25è. L'Organisme Autònom aprovarà anualment un projecte de pressupost per al funcionament de la institució, el qual es trametrà a l'Ajuntament per a la seva aprovació definitiva.

Art. 26è. El règim pressupostari, econòmic-financer, de comptabilitat, intervenció i de control financer, serà l'establert a la Llei General Pressupostària, el Text Refòs de la Llei d'Hisendes Locals i normes de desenvolupament.

Art. 27è. Tots els actes, documents i expedients de la institució dels quals es derivin drets o obligacions de contingut econòmic, seran fiscalitzats per la Intervenció, que serà posada a la pràctica per l'interventor de fons de la Corporació o pel funcionari en qui delegui.

Art. 28è. Tots els fons de l'Organisme Autònom s'ingressaran en comptes oberts en una caixa d'estalvis o entitat bancària. Per al moviment d'aquests fons, serà receptiva la signatura del/la President, Interventor i Tresorer de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltru.

Art. 29è. El règim de contractació es regularà per les normes generals de la contractació de les administracions públiques.

CAPÍTOL VI

Modificació d'estatuts i dissolució de la institució

Art. 30è. L'aprovació de les propostes de modificació d'aquests Estatuts, a iniciativa de la institució, exigirà el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de dret de la Junta de Patrons.

Art. 31è.

1. L'Organisme Autònom, com a institució, tindrà una durada indefinida.
2. No obstant l'establert al paràgraf anterior, l'organisme autònom podrà ésser dissolt:
 - a) Per haver-se realitzat la finalitat per a la qual es constituí.
 - b) Per resultar impossible d'aplicar a l'esmentat fi, l'activitat i mitjans de què disposa.
 - c) A iniciativa pròpia, per acord de la Junta Patrons, adoptat per la majoria absoluta legal tots els seus membres.
 - d) Quan es liquidin tres pressupostos, bé consecutius o en un període, de cinc anys, amb un dèficit superior en cada pressupost al 15% del total dels ingressos.
 - e) Quan es liquidi un pressupost amb dèficit superior la tercera part dels ingressos efectius.
 - f) Quan judicialment o administrativament s'hagin retingut, per al pagament de deutes, ingressos que excedeixin del 30% del total dels que figuren al pressupost.
 - g) Per qualsevol altra circumstància legal.
3. En extingir-se l'organisme autònom, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú el succeirà universalment.

L'Alcaldeessa – Presidenta,

El Secretari General,

Sra. Neus Lloveras Massana

Sr. Isidre Martí Sardà